

Zápis z 26. zasedání zastupitelstva obce Bražec ze dne 27. 8. 2018

Místo konání: Kulturní místnost v Bražci

Předsedající: starostka Marie Ambrosová

Hodina zahájení: 17.00 hodin

Přítomni: Marie Ambrosová, Jana Jesínková, Blanka Prievarová,
Josef Kvak, Petr Votruba

Omluveni: Roman Jaroš, Vladimír Pokorný

Program:

1. Zahájení
2. Určení zapisovatele, volba ověřovatelů zápisu
3. Schválení programu 26. zasedání zastupitelstva obce Bražec
4. Schválení pronájmu bytů v majetku obce Bražec
5. Vyhlášení záměru pronájmu bytů v majetku obce Bražec
6. Projednání a schválení žádosti k proinvestici dle Pravidel pro prodej bytových domů obce Bražec
7. Projednání a schválení žádostí k poskytnutí slevy dle Pravidel pro prodej bytových domů obce Bražec
8. Schválení záměru pachtu části pozemků v k. ú. Bražec u Doupova
9. Vyhlášení záměru pachtu části pozemků v k. ú. Bražec u Doupova
10. Schválení záměru prodeje pozemku v k. ú. Bražec u Doupova
11. Projednání a schválení prodeje RD dle Pravidel pro doprodej bytových domů v majetku obce Bražec
12. Projednání a schválení směrnice obce Bražec č. 2/2018 – Ochrana osobních údajů
13. Projednání a schválení směrnice obce Bražec č. 3/2018 – Směrnice pro plnění práv subjektu údajů
14. Projednání nabídky společnosti IVORY Energy a.s.
15. Různé
16. Diskuse
17. Závěr

PROJEDNÁNÍ JEDNOTLIVÝCH BODŮ PROGRAMU A USNESENÍ

Bod č. 1 - zahájení

Starostka, jako předsedající, přivítala přítomné zastupitele a občany a zahájila 26. zasedání zastupitelstva obce Bražec. Konstatovala, že jednání zastupitelstva bylo řádně svoláno, je přítomno pět členů zastupitelstva, tudíž je zastupitelstvo usnášeníschopné.

Bod č. 2 – určení zapisovatele, volba ověřovatelů zápisu

Určenými ověřovateli byl ověřen zápis z předchozího 25. zasedání zastupitelstva obce Bražec. Námitky proti jeho obsahu podány nebyly. Zápis je uložen v kanceláři starostky.

Zapisovatelkou byla určena paní Dana Bohuslavová.

Za ověřovatele zápisu byli starostkou navrženy paní Jana Jesínková a paní Blanka Priearová.

Diskuze: nikdo se nepřihlásil

UZO/26/377/18

Zastupitelstvo obce Bražec schvaluje ověřovatele zápisu z 26. zasedání zastupitelstva obce Bražec paní Janu Jesínkovou a paní Blanku Priearovou.

Pro: 5

Proti: 0

Zdržel se: 0

Bod č. 3 – schválení programu 26. zasedání zastupitelstva obce Bražec

Starostka přednesla program 26. zasedání zastupitelstva obce Bražec.

Dále informovala, že jednotlivá usnesení budou přijímána ihned po projednání bodu programu.

Diskuze: nikdo se nepřihlásil

UZO/26/378/18

Zastupitelstvo obce Bražec schvaluje program 26. zasedání zastupitelstva obce Bražec.

Pro: 5

Proti: 0

Zdržel se: 0

Bod 4 – schválení pronájmu bytů v majetku obce Bražec

Starostka navrhla, aby zastupitelstvo schválilo pronájem bytů v majetku obce Bražec.

Diskuze: nikdo se nepřihlásil

UZO/26/379/18

Zastupitelstvo obce Bražec schvaluje pronájem bytů v majetku obce Bražec následovně:

byt č. 70/1 pan

Smlouva bude uzavřena na dobu určitou od 1. 9. 2018 do 31. 12. 2018

a poté na dobu jednoho roku s automatickou obnovou.

Pro: 5

Proti: 0

Zdržel se: 0

Bod 5 - vyhlášení záměru pronájmu bytů v majetku obce Bražec

Starostka navrhla vyhlášení záměru pronájmu bytu č. 67/7 a 68/1.

Diskuze: nikdo se nepřihlásil

UZO/26/380/18

Zastupitelstvo obce Bražec schvaluje záměr pronájmu bytu č. 67/7

a 68/1. Záměr bude zveřejněn na úřední desce obce Bražec.

Pro: 5

Proti: 0

Zdržel se: 0

Bod 6 – projednání a schválení žádostí k proinvestici dle pravidel pro prodej bytových domů Obce Bražec

Starostka navrhla udělení souhlasu k podané žádosti o provedení investičního záměru.

Diskuze: nikdo se nepřihlásil

UZO/26/381/18

Zastupitelstvo obce Bražec schvaluje a uděluje souhlas k podaným žádostem o provedení investičního záměru na základě Pravidel pro prodej bytových domů ve vlastnictví obce Bražec, schválených na 10. zasedání zastupitelstva obce Bražec ze dne 14. 11. 2016 usnesením UZO/10/157/16 a změny

v Pravidlech schválených na 15. zasedání zastupitelstva obce Bražec
ze dne 5. 6. 2017 usnesením UZO/15/223/17 a změny v Pravidlech
schválených na 21. zasedání zastupitelstva obce Bražec dne 5. 2. 2018
usnesením UZO/21/324/18 dle článku V. sleva z kupní ceny tomuto žadateli:

- žádost č. j. 268/2018 panu , rodinný dům č. p. 49

Pro: 5

Proti: 0

Zdržel se: 0

Bod 7 – projednání a schválení žádostí k poskytnutí slevy dle pravidel

pro prodej bytových domů obce Bražec

Starostka navrhla schválení poskytnutí slevy z kupní ceny dle Pravidel
pro prodej bytových domů obce Bražec na základě schválených a provedených
investic.

Diskuze: nikdo se nepřihlásil

UZO/26/382/18

Zastupitelstvo obce Bražec schvaluje poskytnutí slevy z kupní ceny
dle Pravidel pro prodej bytových domů obce Bražec na základě schválených
a provedených investic těmto žadatelům:

- žádost č. j. 256/2018 rodinný dům č. p. 35
ve výši Kč 170 175,-- z kupní smlouvy č. 020/SK/2017
- žádost č. j. 274/2018 rodinný
dům č. p. 33 ve výši Kč 158 775,-- z kupní smlouvy č. 019/2017
- žádost č. j. 287/2018
rodinný dům č. p. 53 ve výši Kč 132 100,-- z kupní smlouvy
č. 010/SK/2017

- žádost č. j. 295/2018

nný

dům č. p. 44 ve výši Kč 129 900,-- z kupní smlouvy č. 029/SK/2017

**Zastupitelstvo pověřuje starostku obce podpisem dodatku č. 1 kupní smlouvy
o poskytnutí slevy z kupní ceny dle Pravidel pro prodej bytových domů
v majetku obce Bražec.**

Pro: 5

Proti: 0

Zdržel se: 0

Bod 8 – schválení záměru pachtu části pozemků v k. ú. Bražec u Doupova

Starostka navrhla schválení pachtu části pozemků v k. ú. Bražec u Doupova.

Diskuze: nikdo se nepřihlásil

UZO/26/383/18

Zastupitelstvo obce Bražec schvaluje pacht části pozemku p. č. 164

o výměře 137 m/2 v k. ú. Bražec u Doupova

a části pozemku p. č. 1077/1 o výměře 633 m/2 v k. ú. Bražec u Doupova

pachtovní smlouva bude uzavřena

na dobu určitou do 31. 12. 2018.

Pro: 5

Proti: 0

Zdržel se: 0

Bod 9 – vyhlášení záměru pachtu části pozemků v k. ú. Bražec u Doupova

Starostka navrhla schválení vyhlášení záměru pachtu části pozemků

v k. ú. Bražec u Doupova.

Diskuze: nikdo se nepřihlásil

UZO/26/384/18

Zastupitelstvo obce Bražec schvaluje vyhlášení záměru pachtu části pozemků

v k. ú. Bražec u Doupova p. č. 1079/1 o výměře 465 m/2 a části pozemku

o výměře 31 m/2. Záměr bude vyvěšen na úřední desce.

Pro: 5

Proti: 0

Zdržel se: 0

Bod 10 – schválení záměru prodeje pozemku v k. ú. Bražec u Doupova

Starostka navrhla schválení záměru prodeje pozemku v k. ú. Bražec u Doupova.

Diskuze: nikdo se nepřihlásil

UZO/26/385/18

Zastupitelstvo obce Bražec schvaluje prodej části pozemku p. č. 1789/2

ostatní plocha – jiná plocha o výměře 315 m/2, která vznikne oddělením

od pozemku p. č. 1789 geometrickým plánem č. 13-12/2018

za Kč 7 875,-- a nákladů spojených s prodejem.

Pověřuje starostku podpisem smlouvy kupní smlouvy.

Pro: 5

Proti: 0

Zdržel se: 0

bytových domů v majetku obce Bražec

Diskuze: nikdo se nepřihlásil.

**Zastupitelstvo obce Bražec schvaluje doporučení výběrové komise
na prodej rodinných domů dle schválených Pravidel pro doprodej bytových
domů v majetku obce Bražec schválených na 25. zasedání zastupitelstva obce
Bražec dne 25. 6. 2018 usnesením UZO/25/373/18 a to takto:**

- | | | |
|---|--|--------------------|
| - | rodinný dům č. p. 34 | cenu Kč 600 000,-- |
| | a nákladů spojených s prodejem | |
| - | rodinný dům č. p. 46 | za cenu |
| | Kč 1 111 236,-- a nákladů spojených s prodejem | |

Pro: 5

Proti: 0

Zdržel se: 0

**Bod 12 – projednání a schválení směrnice obce Bražec č. 2/2018 – Ochrana
osobních údajů**

Starostka navrhla schválení směrnice obce Bražec č. 2/2018 – Ochrana
osobních údajů.

Diskuze: nikdo se nepřihlásil

UZO/26/387/18

Zastupitelstvo obce Bražec schvaluje směrnici obce Bražec č. 2/2018

- ochrana osobních údajů.

Pro: 5

Proti: 0

Zdržel se: 0

**Bod 13 – projednání a schválení směrnice obce Bražec č. 3/2018 – Směrnice
pro plnění práv subjektu údajů obce Bražec**

Starostka navrhla schválení směrnice obce Bražec č. 3/2018 – Směrnice
pro plnění práv subjektu údajů obce Bražec.

Diskuze: nikdo se nepřihlásil.

UZO/26/388/18

Zastupitelstvo obce Bražec schvaluje směrnici obce Bražec č. 3/2018

- Směrnice pro plnění práv subjektu údajů obce Bražec

Pro: 5

Proti: 0

Zdržel se: 0

Bod 14 – projednání nabídky společnosti IVORY Energy a. s.

Starostka navrhla v současné době neschválení nabídky společnosti IVORY Energy a. s. na možnost vytápění panelových domů v obci Bražec z důvodu, že obec Bražec si v rámci revitalizace panelových domů nechává zpracovat další možnost vytápění objektů.

Diskuze: nikdo se nepřihlásil.

UZO/26/389/18

Zastupitelstvo obce Bražec neschvaluje nabídku společnosti IVORY Energy a. s. na vytápění panelových domů.

Pro: 5

Proti: 0

Zdržel se: 0

Bod 15 – různé

Starostka navrhla schválení zprávy finančního výboru obce Bražec o výsledku kontroly za 2. čtvrtletí 2018.

Diskuze: nikdo se nepřihlásil.

UZO/26/390/18

Zastupitelstvo obce Bražec schvaluje zprávu finančního výboru obce Bražec o výsledku kontroly za 2. čtvrtletí 2018.

Pro: 5

Proti: 0

Zdržel se: 0

Starostka navrhla schválení zprávy kontrolního výboru obce Bražec o výsledku kontroly za 2. čtvrtletí 2018.

Diskuze: nikdo se nepřihlásil.

UZO/26/391/18

Zastupitelstvo obce Bražec schvaluje zprávu kontrolního výboru obce Bražec o výsledku kontroly za 2. čtvrtletí 2018.

Pro: 5

Proti: 0

Zdržel se: 0

Bod 20 – různé

Místostarosta: informoval občany o průběhu jednání se zástupci společnosti IVORY Energy a. s., která nabízí provozování kotelný a topení peletami.

Oslovili jsme další firmy, které nabízí topení tepelnými čerpadly.

navrhovala hromadnou kastraci toulavých koček v obci Bražec

Bod 21 – diskuse

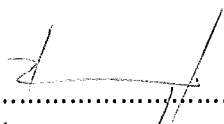
Nikdo se nepřihlásil.

Bod 22 - závěr

Vzhledem k tomu, že celý program 26. zasedání zastupitelstva obce Bražec byl zcela vyčerpán, ukončila starostka zasedání v 18.00 hodin.

V Bražci dne 28. 8. 2018

Zapisovatelka: Dana Bohuslavová

 29.8.2018

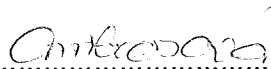
Ověřovatelé: Jana Jesínková

 29.8.2018

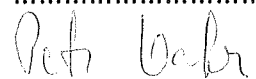
Blanka Prievarová

 29.8.2018

Starostka: Marie Ambrosová

 29.8.2018

Místostarosta: Petr Votruba

 29.8.2018

Obecní úřad Bražec

Vyvěšeno dne: 29.8.2018

Sejmuto dne: 15.9.2018



O B E C B R A Ž E C

Zastupitelstvo obce Bražec na svém 26. veřejném zasedání dne 27.8.2018 usnesením UZO/26/380/18 schválilo

VYHLÁŠENÍ ZÁMĚRU PRONÁJMU BYTŮ **V MAJETKU OBCE BRAŽEC**

Specifikace bytů:

č.p.	č.bytu	podlaží	velikost	plocha m ²	základní měsíční nájemné Kč
67	7	III.NP	3+1	68,81	1.476,-
68	1	I.NP	1+1	37,10	824,-

Zálohy na služby:

Teplo, studená voda, komunální odpad a elektřina společných prostorů jsou závislé na počtu osob, které budou byt obývat.

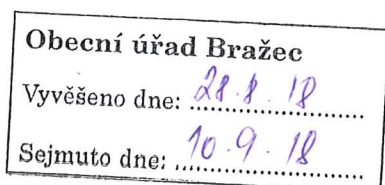
Podmínky smlouvy:

Smlouva na dobu určitou do 31.12.2018, poté na dobu 1 (slovy: jednoho) roku automatickou obnovou.

Termín a místo doručení :

Žádosti o pronájem bytu doručte osobně na podatelnu OÚ, Bražec 37, číslo dveří 25, a to nejpozději do 10.9.2018 do 12:00 hodin.

Bližší informace včetně tiskopisu „Žádost o byt“ jsou k dispozici na OÚ Bražec č.p.37, a to v úředních hodinách každé pondělí a středu od 8:00 do 17:00 hodin.



O B E C B R A Ž E C
IČ: 044 98 652
Bražec č.p. 37
364 71 Bochov
☺

Ambrosová
Marie Ambrosová
starostka obce



O B E C B R A Ž E C

Zastupitelstvo obce Bražec na svém 26. veřejném zasedání dne 27.8.2018 usnesením UZO/26/384/18 schválilo

VYHLÁŠENÍ ZÁMĚRU PACHTU POZEMKŮ **V K.Ú. BRAŽEC U DOUPOVA**

- část pozemkové parcely č.1079/1 o výměře 465 m²



- část pozemkové parcely č. 1079/1 o výměře 31 m²



Identifikace pozemku:

Jedná se o pozemky v nezastavitelném území obce Bražec. Pachtýřům budou přenechány do užívání za účelem využívání jako zahrady. Pachtý budou sjednány do 31.12.2018.

Termín a místo doručení :

Žádosti o pacht pozemku doručte osobně na podatelnu OÚ, Bražec 37, číslo dveří 25, a to nejpozději do 10.9.2018 do 12:00 hodin.

Bližší informace včetně tiskopisu „Žádost o pacht pozemku“ jsou k dispozici na OÚ Bražec č.p.37, a to v úředních hodinách každé pondělí a středu od 8:00 do 17:00 hodin.

Obecní úřad Bražec

Vyvěšeno dne: 28.8.18

Sejmuto dne: 10.9.18

O B E C B R A Ž E C
IČ: 044 98 682
Bražec č.p. 37
364 71 Bochoř

Ambrosová

Marie Ambrosová
starostka obce

Obec Bražec

Bražec 37, 364 71 Bražec

Telefon: +420 353 230 366

E-mail: obec@brazec.cz

WWW: www.brazec.cz

ID Datové schránky: x7yfetj



SMĚRNICE č.2/2018 OBCE BRAŽEC

GDPR - OCHRANA OSOBNÍCH ÚDAJŮ

Tento interní předpis stanoví pravidla při zacházení s osobními údaji zaměstnanců obce Bražec (dále jen obec) v souladu se zákonem č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů a o změně některých zákonů (zákon o ochraně osobních údajů) v platném znění a čl. 7 Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů) v platném znění.

Čl. I

Úvodní ustanovení

1. Tato směrnice je závazná pro všechny osoby v zaměstnaneckém poměru v obci a dále pro členy orgánů obce, pokud v souvislosti s výkonem své funkce zpracovávají osobní údaje.
2. Tato směrnice upravuje způsoby nakládání s osobními údaji pouze v případech, kdy správcem osobních údajů je obec.

Čl. II

Základní pojmy

Právní tituly

Oprávněný zájem - zájem správce údajů na zpracování osobních údajů, který nesmí převažovat nad zájmy subjektu údajů

Plnění právní povinnosti - právní předpis EU nebo členského státu správcem stanovuje takovou povinnost, pro kterou je nutné zpracovat osobní údaje subjektu.

Plnění smlouvy nebo jednání o jejím uzavření - osobní údaje a jejich zpracování je nutné pro plnění určitého smluvního závazku (pro poskytnutí služby) nebo pro jednání o něm

Souhlas se zpracováním osobních údajů - za konkrétní a svobodný souhlas se považuje zcela konkrétně specifikovaný souhlas (např. v účelech a druzích zpracování), jehož udělení je nepodmíněné jiným úkonem.

Veřejný zájem - zpracování osobních údajů k výkonu určitého úkolu v rámci veřejné moci.

Osobní údaj - informace o identifikované nebo identifikovatelné fyzické osobě

Správce údajů - osoba, která určuje účel a prostředky zpracování osobních údajů

Subjekt údajů - identifikovaná nebo identifikovatelná fyzická osoba, k níž se osobní údaje vztahují

Účel zpracování - důvod, ke kterému správce získává a zpracovává osobní údaje.

Zpracování - činnost, kterou správce provádí s osobními údaji.

Obec Bražec

Bražec 37, 364 71 Bražec

Telefon: +420 353 230 366

E-mail: obec@brazec.cz

WWW: www.brazec.cz

ID Datové schránky: x7yfetj

Čl. III

Základní povinnosti zaměstnanců při práci s osobními údaji

1. Zaměstnanci zpracovávají osobní údaje pouze v souladu se svojí pracovní náplní, v nezbytně nutném rozsahu, po nezbytně nutnou dobu a pouze za účelem, pro který jsou zpracovávány, a to za předpokladu, že:
 - a) zpracování je nezbytné pro splnění právní povinnosti, která se na obec vztahuje,
 - b) zpracování je nezbytné pro splnění smlouvy, jejíž smluvní stranou je subjekt údajů, nebo pro provedení opatření přijatých před uzavřením smlouvy na žádost subjektu údajů,
 - c) zpracování je nezbytné pro ochranu životně důležitých zájmů subjektu údajů nebo jiné fyzické osoby,
 - d) zpracování je nezbytné pro splnění úkolu prováděného ve veřejném zájmu nebo při výkonu veřejné moci, kterým je obec pověřena,
 - e) subjekt údajů udělil souhlas se zpracováním.
2. Zaměstnanci jsou povinni zpracovávat osobní údaje korektním a transparentním způsobem a osobní údaje dle potřeby aktualizovat.
3. Za ochranu osobních údajů odpovídá každý zaměstnanec obce, který dané osobní údaje zpracovává. Za jejich ochranu odpovídá též přímý nadřízený těchto zaměstnanců. Ten je povinen provádět kontrolní činnost a při ní ověřovat, zda nedochází k porušení platných právních předpisů v oblasti ochrany osobních údajů, včetně příslušných interních předpisů obce.
4. Při zpracovávání osobních údajů jsou zaměstnanci povinni chovat se tak, aby minimalizovali rizika neoprávněného nakládání s osobními údaji (náhodné nebo protiprávní zničení, ztráta, pozměnění, neoprávněné zpřístupnění osobních údajů třetím osobám).
5. Zaměstnanec pracující s osobními údaji je povinen vyvarovat se jakéhokoli jednání, které by mohlo být chápáno jako neoprávněné zveřejňování osobních údajů nebo vést k neoprávněnému přístupu třetích osob k osobním údajům, zejména pak:
 - a) sdělovat osobní údaje jiným než oprávněným osobám,
 - b) sdělovat osobní údaje hlasitě ve veřejně přístupných prostorách,
 - c) umožnit neoprávněným osobám nahlížet do listin nebo monitoru, kde jsou osobní údaje zobrazeny,
 - d) sdělovat komukoli svá přístupová hesla do počítače, informačních systémů a hesla k zašifrovaným souborům, pakliže se nejedná o osobu, které jsou tyto soubory určeny.
 - e) nesdružovat osobní údaje získané k rozdílným účelům

6. Každý zaměstnanec pracující s osobními údaji je povinen zpracovávat pouze osobní údaje získané zákonným způsobem, a to formou, která je v souladu s platnými právními předpisy.
7. Před zavedením každého nového zpracování osobních údajů je nutno stanovit účel, právní titul a důvody pro toto zpracování. O tomto je nutné prostřednictvím starosty informovat pověřence pro ochranu osobních údajů se žádostí o posouzení. Nově stanovený účel zpracování musí být zanesen do dokumentu Záznam o zpracování osobních údajů, který vede starosta.
8. Všichni zaměstnanci zpracovávající osobní údaje jsou povinni poskytnout součinnost pověřenci pro ochranu osobních údajů, zejména mu umožnit přístup k osobním údajům a k operacím zpracování, konzultovat s pověřencem veškeré záležitosti související s ochranou osobních údajů a zdržet se jednání, které by mohlo ohrozit nezávislé posouzení věci pověřencem.
9. Zaměstnanec je na vyžádání povinen před zpracováním osobních údajů informovat či poskytnout v písemné podobě subjektu údajů informace o zpracování jeho osobních údajů.
10. Uchovávat osobní údaje pouze po dobu, která je nezbytně nutná k účelu zpracování. Pominul-li účel zpracování konkrétních osobních údajů postupovat v souladu s platným Spisovým a skartačním řádem obce, příp. údaje zlikvidovat.

Čl. IV

Zabezpečení osobních údajů

1. Každý zaměstnanec je povinen maximálně zabezpečit osobní údaje a zamezit přístupu neoprávněných osob k osobním údajům, a to následujícím způsobem:
 - a) při každém opuštění pracoviště zabezpečit, aby nebyly ponechány osobní údaje viditelně na pracovišti (zamknout monitor počítače, uschovat dokumenty s osobními údaji, zamknout kancelář),
 - b) listinné dokumenty s vysokým až kritickým dopadem na subjekt údajů uchovávat v uzamčených skříňkách a přístup umožnit pouze oprávněným osobám,
 - c) při předávání dokumentů obsahujících osobní údaje elektronickou formou opatřit dokument heslem a toto heslo sdělit příjemci jinou formou, pokud lze, tak použít pro odesílání elektronických dokumentů datovou schránku,
 - d) v případě používání externích disků opatřit tyto disky heslem, případně data zašifrovat,

- e) Minimalizovat používání flash disků a nepoužívat je k ukládání a přenosu osobních údajů,
 - f) přiměřeně zabezpečit i takové osobní údaje, které nejsou systematicky zpracovávány, ale které se vyskytují např. v jednotlivých nezařazených sděleních nebo e-mailech.
2. V případě pochybností je zaměstnanec povinen konzultovat postup se svým nadřízeným, případně s pověřencem pro ochranu osobních údajů.
 3. Zaměstnanec je povinen dbát na dostatečnou úroveň svých hesel. Heslo musí obsahovat nejméně 8 znaků obsahujících velká i malá písmena a zároveň čísla nebo symboly. Obměna hesla je povinná minimálně jednou za 12 měsíců. V případě potřeby ukládat hesla je nutno postupovat tak, aby heslo bylo uloženo zcela odděleně od počítače, případně jiného média, na němž je použito.
 4. Přenos souborů nezabezpečenou sítí Internet a jejich uložení na nezabezpečených úložištích (např. uschovna.cz) je přípustný pouze po zašifrování souboru a předání hesla jinou cestou.

Čl. V

Postup při zjištění porušení zabezpečení osobních údajů

1. V případě nedovoleného vniknutí, ztráty, odcizení nebo podezření na změnu, ztrátu, zničení a odcizení osobních údajů je zaměstnanec povinen bezodkladně informovat svého nadřízeného, který informaci předá prostřednictvím starosty pověřenci pro ochranu osobních údajů. Tato povinnost se týká i ztráty klíčů od kanceláře.
2. Starosta spolu se zaměstnanci a pověřenec pro ochranu osobních údajů vyhodnotí riziko vzniklého incidentu a provedou písemný záznam. V případě zvýšeného rizika je nutné ohlásit incident Úřadu pro ochranu osobních údajů, a to neprodleně, nejdéle však do 72 hodin od doby, kdy se o vzniku incidentu dozvěděli. V případě vysokého rizika pro subjekt údajů je nutné vhodným způsobem informovat subjekt údajů, kterého se incident týká.

Čl. VI

Pověřenec pro ochranu osobních údajů

1. Funkci pověřence pro ochranu osobních údajů vykonává pro obec společnost GDPR Služby, s.r.o., IČO 28715764, se sídlem Březenecská 4808, 430 04 Chomutov.
2. Odpovědnou osobou pověřence je Martin Došek, e-mail: martin.dosek@gdpr-sluzby.cz, tel.: 774 618 251.

3. Kontakt na pověřence pro ochranu osobních údajů musí být zveřejněn na webových stránkách obce a musí být k dispozici v každé kanceláři, kde dochází ke zpracování osobních údajů.
4. Zaměstnanci mají právo obracet se na pověřence pro ochranu osobních údajů přímo, pokud se jejich dotaz, námitka nebo stížnost týká jejich vlastních osobních údajů, které obec zpracovává z pozice zaměstnavatele.
5. V případě, že zaměstnanec vyžaduje konzultaci s pověřencem pro ochranu osobních údajů ohledně osobních údajů, které zpracovává v rámci své agendy, informuje o tomto starostu.
6. Povinnosti pověřence jsou stanoveny ve zvláštní smlouvě.

Čl. VII Závěrečná ustanovení

1. Starosta a pověřenec pro ochranu osobních údajů mohou provádět námatkovou kontrolu, zda zaměstnanci mají přístup jen k takovým agendám, ke kterým mají oprávnění a zda jsou dodržována veškerá ustanovení této směrnice.
2. Tato směrnice byla schválena na veřejném 26. zasedání Zastupitelstva obce Bražec dne 27.8.2018 usnesením UZO/26/387/18.
3. Tato směrnice nabývá účinnosti 27.8.2018.

V Bražci dne 27.8.2018

OBEC BRAŽEC
IČ: 044 98 682
Bražec čp. 37
364 71 Bochoř
②



Marie Ambrosová
starostka obce



SMĚRNICE č.3/2018 OBCE BRAŽEC
GDPR - SMĚRNICE PRO PLNĚNÍ PRÁV
SUBJEKTU ÚDAJŮ OBCE BRAŽEC

Tento interní předpis stanoví postup zaměstnanců obce Bražec (dále jen obec) při plnění práv subjektu údajů, a to v souladu se zákonem č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů a o změně některých zákonů (zákon o ochraně osobních údajů) v platném znění a čl. 7 Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů) v platném znění.

Čl. I

Úvodní ustanovení

1. Každý subjekt údajů (identifikovaná nebo identifikovatelná fyzická osoba) má právo získat informace o osobních údajích, které jsou o něm správcem shromažďovány při zahájení zpracování osobních údajů automaticky, na žádost pak i kdykoli v průběhu jejich zpracování.
2. Obec na žádost subjektu údajů vydává informaci, zda osobní údaje, které se ho týkají, jsou nebo nejsou zpracovávány. Pokud zpracovávány jsou, má subjekt údajů nárok na informace o druhu zpracovávaných osobních údajů, účelu jejich zpracování, zdrojích, příjemcích a plánované době zpracování osobních údajů.
3. Obecné informace o způsobu zpracování osobních údajů jsou pro občany zveřejněny na webových stránkách obce v sekci Ochrana osobních údajů. Na vyžádání v kanceláři úřadu.

Čl. II

Používané pojmy

Oprávněný zájem - zájem správce nebo třetí strany například v situaci, kdy subjekt údajů je zákazníkem správce.

Osobní údaj - informace o identifikované nebo identifikovatelné fyzické osobě

Správce údajů - osoba, která určuje účel a prostředky zpracování osobních údajů; zpracováním může správce pověřit zpracovatele.

Subjekt údajů - identifikovaná nebo identifikovatelná fyzická osoba, k níž se osobní údaje vztahují.

Účel - důvod, ke kterému správce získává a zpracovává Vaše osobní údaje.

Zpracování - činnost, kterou správce nebo zpracovatel provádí s osobními údaji.

Čl. III

Forma podání žádosti a podmínky jejího vyřízení

1. Subjekt údajů může podat žádost následujícími způsoby:

elektronickým podáním

- prostřednictvím elektronické podatelny se zaručeným elektronickým podpisem na adrese **obec@brazec.cz**
- prostřednictvím datové schránky **x7yfetj**

podáním písemné žádosti v kanceláři obecního úřadu Bražec

vyplněním formuláře Přijetí požadavku na plnění práv subjektu údajů v kanceláři obecního úřadu

2. Při přijetí žádosti v kanceláři úřadu je třeba identifikovat žadatele a ztotožnit ho se subjektem údajů. Informaci, zda byl žadatel ztotožněn, poznamená pracovníce do žádosti. Pokud ztotožnění není možné, je třeba si vyžádat doplňující informace nebo jej požádat o jiný způsob komunikace.
3. V případě, že žadatel nebude mít připravenou vlastní písemnou žádost, poskytne mu pracovníce formulář k vyplnění (viz příloha č. 1 – Přijetí požadavku na plnění práv subjektu údajů), na které zároveň zaznamená, zda byl žadatel ztotožněn.
4. Následně bude žádost předána starostovi obce, který ji společně s pověřencem pro ochranu osobních údajů vyhodnotí a rozhodne o způsobu jejího vyřízení. Žádost zanesou pracovníce do evidence zpracování v rozsahu: žadatel, datum podání žádosti, předmět žádosti, záznam o provedení ztotožnění. Po vyřízení žádosti doplní do evidence datum vyřízení žádosti a uloží kopii odpovědi (viz příloha č. 2 – Evidence požadavků na plnění práv subjektů).
5. V evidenci zpracování starosta zkontroluje, kdy naposledy subjekt údajů uplatňoval svá práva.
6. Informace se poskytují bezplatně. V případě uplatňování práv častěji než jednou měsíčně může správce údajů žádosti nevyhovět resp. po subjektu údajů požadovat úhradu administrativního poplatku ve výši dle sazebníku úhrad za poskytování informací.
7. Obec poskytuje součinnost při vyřizování žádostí subjektů údajů pověřenci pro ochranu osobních údajů.
8. Správce údajů je povinen subjektu údajů odpovědět do 30 dnů od obdržení žádosti. Ve složitých případech nebo případech velkého množství žádostí může správce údajů lhůtu prodloužit až o dalších 60 dnů. V takovém případě je povinen do 30 dnů od obdržení žádosti informovat žadatele o prodloužení, a to včetně odůvodnění prodloužení.

Čl. IV

Postup při plnění práv subjektu údajů

1. Každý požadavek subjektu údajů musí být ověřen z hlediska oprávněnosti požadavku a pravdivosti nového údaje.
2. Před realizací požadavku subjektu údajů na opravu, výmaz apod. musí být subjekt údajů ztotožněn.
3. Po dobu ověřování je nezbytné omezit zpracování osobního údaje, kromě případu, kdy se jedná o vykonávání práva subjektu údajů na přístup k osobním údajům.
4. Po ověření oprávněnosti požadavku a pravdivosti nového údaje plní správce údajů práva subjektu údajů bez zbytečného odkladu (informaci, oprava, výmaz, omezení zpracování apod.). O provedené změně informuje všechny příjemce, jimž byly osobní údaje zpřístupněny, s výjimkou případů, kdy se to ukáže jako nemožné nebo by to vyžadovalo nepřiměřené úsilí.
5. V případě plnění práva na výmaz je správce povinen odstranit údaje z evidence (všechny účely zpracování), pokud nastane některý z těchto případů:
 - osobní údaje jsou evidovány a zpracovávány protiprávně, např. uplynula stanovená doba zpracování;
 - zpracování bylo založeno na souhlasu, který byl odvolán, a zároveň neexistuje jiný právní důvod pro jejich zpracování;
 - rodič nesouhlasí se zpracováním osobních dat svého dítěte (pokud se jedná o zpracování údajů na základě souhlasu pro služby informační společnosti);
 - osobní údaje již nejsou pro účel, pro který byly uchovávány a zpracovávány, potřeba;
 - subjekt údajů vznesl námitku proti zpracování založenou na oprávněných zájmech obce a tyto oprávněné zájmy nepřeváží zájem na ochraně osobních údajů občana.
6. Pokud je osobní údaj zpracováván protiprávně, využíván pro přímý marketing nebo zpracován na základě souhlasu (který byl odvolán), pak je nezbytné údaj vymazat a informovat o tom žadatele. Právo na výmaz je vždy nutné konzultovat na úrovni starosta, pověřenec pro ochranu osobních údajů.
7. Starosta obce odpovídá za informování subjektu údajů o způsobu splnění jeho práva a za informování pracovníků obce o nutnosti zanesení průběhu plnění práva do evidence plnění práv subjektu údajů.

Čl. V
Závěrečná ustanovení

1. Tato směrnice byla schválena na veřejném 26. zasedání Zastupitelstva obce Bražec dne 27.8.2018 usnesením UZO/26/387/18.
2. Tato směrnice nabývá účinnosti 27.8.2018.

V Bražci dne 27.8.2018

